

# ORÇAMENTO PLANO DE ATIVIDADES

2022

## ASSEMBLEIA REGIONAL

Ao abrigo do artigo 154º do nº 1 do Estatuto da Ordem dos Médicos, convoco a Assembleia Regional do Centro da Ordem dos Médicos para o dia **11 de novembro de 2021**, pelas **18,00 horas**, na sede da Secção Regional do Centro da Ordem dos Médicos, com a seguinte:

### ORDEM DE TRABALHOS

- Apreciação e Aprovação do Orçamento dos Rendimentos e dos Gastos para 2022.
- Plano de Atividades para 2022.

Coimbra, 19 de outubro de 2021

O Presidente da Mesa da Assembleia Regional,



---

Prof. Doutor José Guilherme Lopes Rodrigues Tralhão

## Parecer do Conselho Fiscal

Em cumprimento do disposto na alínea b), do Artº 40, do Estatuto da Ordem dos Médicos, vimos apresentar o nosso Parecer sobre o ORÇAMENTO DOS RENDIMENTOS E DOS GASTOS e o Plano de Atividades para o ano de dois mil e vinte e dois.

O Conselho Fiscal analisou o Orçamento dos Rendimentos e dos Gastos e o Plano de Atividades para 2022 apresentado pelo Conselho Regional, procedeu às verificações que considerou convenientes e apreciou a documentação em relação à qual dá a sua concordância.

Tendo em conta os considerandos anteriores, somos de parecer que a Assembleia Geral:

*a) Aprove o Orçamento dos Rendimentos e dos Gastos e o Plano de Atividades para 2022, apresentado pelo Conselho Regional do Centro;*

Coimbra, 11 de novembro de 2021

O Conselho Fiscal Regional do Centro,

Signed by: **MIGUEL CASTELO-BRANCO  
CRAVEIRO SOUSA**

Identification number: 04413726  
Prof. Dr. Miguel Castelo-Branco Craveiro Sousa

Assinado por: **ANA RITA SANTOS RAMALHO  
FERNANDES**

Num. de Identificação: 12124136  
Dr.<sup>a</sup> Ana Rita Santos Ramalho Fernandes

Assinado por: **RICARDO NUNO TEIXEIRA RIBEIRO**

Num. de Identificação: 11063500

Data: 2021.11.11 14:35:35+00'00'

Dr. Ricardo Nuno Teixeira Ribeiro

## Mapa de apoio ao Orçamento de 2022

	Orçamentado		Realizado
	2022	2021	1º S 2021
	Proposta	Orçamento	
Vendas	500,00	445,00	0,00
Prestações de serviços	1831000,00	1831000,00	956910,56
Reversões	200000,00	200000,00	0,00
Outros rendimentos	30000,00	30000,00	16731,62
Juros	500,00	1200,00	94,76
<b>Total de Rendimentos</b>	<b>2062000,00</b>	<b>2062645,00</b>	<b>973736,94</b>
<b>Custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas</b>	<b>245,00</b>	<b>245,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Fornecimentos e serviços externos - total</b>	<b>1256245,00</b>	<b>1182945,00</b>	<b>493848,73</b>
Trabalhos especializados	138000,00	110000,00	24854,53
Publicidade e propaganda	12000,00	12000,00	1377,60
Vigilância e Segurança	55000,00	55000,00	21629,51
Honorários	124000,00	120000,00	62248,26
Comissões	0,00	0,00	0,00
Conservação e reparação	7000,00	6900,00	762,28
Serviços bancários	7000,00	6800,00	3105,16
Ferramentas e utensílios desg. Ráp.	5000,00	5000,00	466,29
Livros e documentação técnica	330,00	330,00	112,00
Material de escritório	11000,00	10000,00	4685,25
Artigos para oferta	2500,00	2500,00	0,00
Electricidade	14000,00	14000,00	4654,69
Combustíveis	0,00	0,00	0,00
Água	4000,00	4000,00	721,16
Gás	115,00	115,00	0,00
Deslocações e estadas	40000,00	38000,00	1700,62
Transportes de pessoal	0,00	0,00	0,00
Transportes de mercadorias	0,00	0,00	0,00
Rendas e alugueres	5800,00	5800,00	1788,90
Comunicação	60000,00	45000,00	30078,03
Seguros	4500,00	4500,00	2857,77
Contencioso e notariado	24000,00	10000,00	12054,69
Despesas de representação	0,00	0,00	0,00
Limpeza higiene e conforto	16000,00	16000,00	6726,90
Outros fornecimentos	156000,00	156000,00	23708,13
Comparticipação CN/Fundo de Solidariedade	570000,00	561000,00	290316,96

<b>Gastos com o pessoal</b>	298000,00	290000,00	<b>149794,81</b>
<b>Gastos de depreciação e amortizações</b>	65000,00	65000,00	<b>32784,04</b>
<b>Ajustamentos de Inventários</b>	0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>Perdas por imparidade</b>	206000,00	206000,00	<b>76887,19</b>
<b>Provisões</b>	0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>Outros gastos</b>	126000,00	126000,00	<b>5687,16</b>
<b>Impostos</b>			
<b>Total de Gastos</b>	<b>1951490,00</b>	<b>1870190,00</b>	<b>759001,93</b>
<b>Resultado antes de Impostos</b>	<b>110510,00</b>	<b>192455,00</b>	<b>214735,01</b>
<b>Imposto estimado</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Resultado líquido</b>	<b>110510,00</b>	<b>192455,00</b>	<b>214735,01</b>
<b>Comparticipações CN</b>	<b>544000,00</b>	<b>535000,00</b>	<b>277950,96</b>
<b>Comparticipações FS</b>	<b>26000,00</b>	<b>26000,00</b>	<b>12366,00</b>

## **PLANO DE ATIVIDADES PARA O ANO DE 2022**

O Conselho Regional do Centro da Ordem dos Médicos (CRCOM) vem desta forma estabelecer um plano de acção para o ano de 2022, com a intenção de manter continuidade ao longo do corrente mandato, no triénio de 2020-2023. Tendo em conta o trabalho desenvolvido no triénio anterior, prolongam-se as temáticas identificadas como prioritárias.

Dando continuidade ao formato de desenvolvimento da actividade da SRCOM distribuída por gabinetes com áreas específicas, descreve-se em seguida por cada um deles os objectivos.

## **Gabinete de Apoio ao Doente**

O Gabinete de Apoio ao Doente, propõe para o ano de 2022 a seguinte atividade:

- Manter o estudo, análise e tipificação dos contactos efetuados pelos doentes à Ordem nos últimos 3 anos;
- Manter, de acordo com regulamento interno, as respostas adequadas às interpelações dos doentes/ utentes, dirigidas à Ordem;
- Propor ao Gabinete de Formação da SRC da OM, uma estreita colaboração com o GAD na formação dirigida a Médicos na área da Comunicação e dos Meios Operacionais na Gestão de Conflitos, através de formações multidisciplinares, e em parceria com outras entidades.
- Manter o Horário de atendimento presencial com marcação prévia ou via telecontacto

O crescente número de contactos de doentes, cuja tipificação, aponta para uma aumento muito acentuado da crispação das relações Médico/Doente, fundamentalmente gerada por déficit de comunicação entre as partes, e um atraso considerável nas respostas dos colegas à OM, ao qual não é, decerto, alheio o período de trabalho excessivo a que fomos sujeitos pela pandemia, levou-nos a refletir, sobre a necessidade urgente de Ações de Formação, para Médicos, nas vertentes da Comunicação e da Gestão de Conflitos.

Propõe-se, o GAD organizar, com o Departamento de Realização de Eventos, um Webinar intitulado “Meios Alternativos na Gestão de Conflitos”, no dia 11/02/2022, assinalando o Dia Internacional do Doente, que brevemente apresentaremos para parecer.

Neste momento as formações, ainda em fase de criação e organização, sempre previamente presentes a CR, no primeiro trimestre de 2022, já com estruturas finalizadas e com planificação de custos mais real.

## **Gabinete de Apoio ao Médico**

### **Compromisso eleitoral:**

A SRCOM continuará a desenvolver um programa de “Bem-estar e Saúde dos Profissionais de Saúde”, uma intervenção na área da violência sobre os profissionais de saúde no seu local de trabalho e um plano de intervenção para a prevenção do “burnout”.

### **Plano de acção**

Objectivos programáticos do Gabinete de Apoio ao Médico:

#### **> Apoio jurídico**

Manutenção e melhoria dos serviços prestados, agilizando a colaboração com os Distritos Médicos; disponibilizar de modo prático e acessível legislação útil;

#### **> Avaliação da percepção dos médicos quanto ao apoio prestado pela SRCOM**

Contexto:

- Uma real aproximação da SRCOM às necessidades de apoio dos seus membros carece de um diagnóstico detalhado quanto à actual percepção subjectiva sobre a mesma.

Proposta:

- Inquérito online com recurso à base de dados da SRCOM.

#### **> Intervenção sobre o stresse laboral (*burnout*)**

Contexto:

Dificuldades crescentes na gestão da sobrecarga laboral a que a profissão médica está sujeita, bem como dinâmicas associadas, como a compatibilização entre vida familiar e trabalho.

Propostas:

- Acções de formação e sessões abertas na SRCOM com temas relacionados: gestão de stresse e prevenção do burnout, prevenção e intervenção no mobbing, competências interpessoais, etc.



- Reforçar modalidades de apoio, sobretudo mediante protocolos com entidades externas, a disponibilizar aos médicos da SRCOM (p. ex. protocolos com negociação de descontos/vantagens em creches / infantários, estruturas lúdicas / recreativas e outros serviços de interesse à classe).

› **Intervenção sobre a violência contra profissionais de saúde (médicos), nas instituições e fora (INEM, apoio domiciliário, trajecto de e para o trabalho)**

Contexto:

- Os dados disponibilizados pelo Observatório da DGS a este respeito (apesar da muito provável subnotificação), bem como o trabalho prévio nesta área de colegas da SRCOM, torna clara a necessidade de uma intervenção vigorosa, preventiva mas também de supervisão.

Propostas:

- Implementação de estratégia de estudo de prevalência– investigação.
- Contactar e solicitar ao Gabinete Jurídico uma avaliação das disposições legais (mesmo em direito comparado a nível europeu) acerca do actual estatuto de agressão ao profissional de saúde no seu desempenho de funções, visando futuros contributos para melhorar a lei, quer para médicos no SNS , quer para médicos em funções noutros contextos laborais.
- Elaboração de um protocolo de actuação em caso de agressão a médicos e outros profissionais de saúde no SNS
- Elaboração de um programa de prevenção e intervenção da OM em casos de mobbing / assédio profissional a médicos no SNS.

› **PAIM (Programa de Ajuda Integral ao Médico)**

› De ano para ano tem aumentado o número de Médicos com necessidades financeiras ou de apoio social.

O Gabinete de Apoio ao Médico compromete-se a manter este programa em funcionamento, a divulgá-lo através de atividades lúdico culturais, que envolvam cada vez mais Médicos e suas famílias, e a agilizar os procedimentos necessários à activação do Fundo de Solidariedade.

## **Gabinete de Apoio ao Médico Residente no Estrangeiro**

O Gabinete de Apoio ao Médico Residente no Estrangeiro (GAMRE) propõe um plano de acção actuando em 3 populações distintas:

- Médicos inscritos na SRCOM que pretendam exercer a sua actividade profissional ou um estágio profissional no estrangeiro
- Médicos inscritos na SRCOM que se encontrem a exercer a sua actividade profissional no estrangeiro
- Médicos inscritos na SRCOM que pretendam regressar a Portugal

O GAMRE mantém como objetivos:

1. Disponibilizar os certificados de inscrição na Ordem dos Médicos (Certificate of Good Standing), emitidos pela SRCOM, em inglês, alemão e francês.

2. Caracterizar a população médica inscrita na SRCOM:

- Que pretenda exercer a sua actividade profissional no estrangeiro, através da avaliação anual dos pedidos de declaração profissional para emigração.
- Que exerça a sua actividade profissional e/ou resida no estrangeiro, através da avaliação anual de pedidos de isenção de pagamento de quotas da OM:
  - Por exercício da actividade profissional fora do território português durante um período superior a 6 meses;
  - Por realização de um estágio profissional fora do território português durante um período superior a 6 meses;
  - Por residência no estrangeiro por um período superior a um ano.

2.1. Elaborar uma base de dados que reúna estas informações para efeitos de análise estatística e estudo de população.

3. Realizar um estudo de Burnout nos médicos inscritos na SRCOM que exerçam a sua atividade profissional no estrangeiro.

4. Elaborar o Guia de Emigração Médica, que reúna informações objetivas e resumidas sobre os países-destino mais procurados para emigração.

5. Divulgar contatos úteis, em alguns dos países-destino, para esclarecimento de dúvidas ou disponibilização de informação a médicos que pretendam exercer a sua atividade profissional ou um estágio profissional no estrangeiro.

6. Facilitar o acesso à informação relativa aos procedimentos administrativos necessários para:

- Exercício da atividade profissional no estrangeiro;
- Realização de estágio profissional no estrangeiro;
- Regresso a Portugal.

6.1 Para atingir este objectivo, o GAMRE apresenta como medidas concretas:

- Criar uma página de Frequently Asked Questions (FAQs) no site da SRCOM.
- Dar formação aos colaboradores da SRCOM, para que estes possam melhor esclarecer os médicos que procuram esta informação.

7. Participar em eventos médicos, nos quais a colaboração do GAMRE seja solicitada.

8. Participar nas reuniões do Conselho Regional da SRCOM, e sempre que solicitado.

9. Realizar reuniões trimestrais on-line entre todos os membros do GAMRE.

## **Gabinete de Investigação e Divulgação Científica**

- Tal como nos anos anteriores, este plano terá acompanhamento regular através das reuniões periódicas do Gabinete (reuniões Gerais de monitorização e reuniões temáticas)

- Promover a aquisição de competências em metodologia de investigação clínica (agora na forma presencial e na sequência de 4 Webinares prévios, sobre o papel da Investigação no Internato Médico, Investigação Médica em Tempos de Pandemia, e o Impacto da Pandemia nas IPSS e um sobre gestão do Stress Pós-traumático nos Técnicos de combate a Incêndios).
- Promover a colaboração interdisciplinar e interinstitucional em investigação clínica e translacional, como elo de ligação entre entidades académicas e clínicas. Esta atividade focar-se-á nos seguintes eixos estratégicos: 1. Valorização da Investigação clínica nos internatos 2. Formação médica e envolvimento em projetos de investigação 3. O papel dos Centros clínicos académicos, Unidades de Investigação em entidade nacionais como a PTCRIN.
- Divulgar bolsas e prémios para formação e investigação clínica em articulação com o site da SRCOM, com layout próprio proposto pelo Gabinete.
- Promover a prática de Medicina baseada na evidência (EBM, com base em cursos conjuntos com a Faculdade de Medicina da Região Centro). Planeamos em particular um curso sobre Metodologias de investigação clínica e outro sobre revisões sistemáticas e metaanálises em medicina baseada na evidência em colaboração com o Gabinete de Formação Médica/Contínua da SRCOM
- Divulgar recursos de apoio à investigação clínica, através do Site da SRCOM e e-newsletter.

- Usando os recursos referidos acima, identificar e divulgar abertura de ações de formação em metodologia de investigação clínica tendo por base estes meios de divulgação e os Webinares.
- Identificar e divulgar oportunidades de colaboração interdisciplinar e interinstitucional
- Identificar e divulgar abertura de calls para bolsas de formação e investigação, nacionais e internacionais.
- Continuar a promover no período pós pandemia apoio para desenvolvimento pessoal e otimizar candidaturas de médicos a financiamento
- Divulgar conclusões e recomendações EBM para a clínica (incluindo colaborações Cochrane com as Escolas Médicas da Universidade de Coimbra e Beira Interior)
- Identificar e divulgar através dos meios de divulgação da OM recursos de apoio ao investigador e à investigação clínica (Research Gate, ORCID, Kopernio, Publons,)
- Fomentar a colaboração com outros gabinetes (Investigação clínica – casos clínicos, Programa de Cursos, Seminários de mentorships por especialidades).

## **Gabinete de Formação Médica**

Visando atingir o compromisso eleitoral assumido, este gabinete propõe-se:

1. reforçar a intervenção, no âmbito da região centro, do cumprimento dos programas da formação do internato médico, em particular:

- atribuição de orientadores de formação aos médicos internos
- existência de cronogramas de formação,
- realização das avaliações anuais de desempenho e de conhecimentos,
- trabalho extraordinário de cada interno,
- serviço de urgência realizados pelos médicos internos,
- e outros aspetos que durante a preparação para a execução nos sejam considerados pertinentes.

Justificação: o desconhecimento da realidade da formação médica pós-graduada é limitativa da assunção de necessidades organizativas e formativas muitas vezes assumidas em presunções.

Objetivos:

- equidade na formação médica pós-graduada
- propor ao conselho regional medidas de harmonização da formação médica pós-graduada

2. promover a formação dos orientadores de formação

Justificação: desde há longa data que não se realizam ações de formação visando potenciar a capacidade de formação de cada médico especialista

Objetivos: capacitar os orientadores de formação com instrumentos que facilitem a eficácia da sua relação com os médicos internos que orientam.

Ação: promover a “formação de formadores” direcionada aos orientadores de formação.

### 3. Médico especialista versus orientador de formação

Justificação: embora sendo dever de todo o médico especialista ser orientador de formação é sabido que nem todos os médicos se encontram disponíveis para assumir esta função e quando a assumem, por vezes, não o fazem de uma forma eficaz.

Objetivos: identificar parâmetros inerentes à função de orientador de formação

Ação: - colaborar com o Conselho Nacional de Pós-Graduação na definição de um perfil mínimo para ser orientador de formação assim como na definição e na previsão de critérios valorativos da função.

### 4. Promover a existência de critérios de idoneidade para o ano comum do internato médico

Justificação: tem sido norma, como único critério para a abertura de vagas para a frequência do ano comum do internato médico, a satisfação plena do número de candidatos existentes não valorizando a real “capacidade formativa” das instituições formadoras nem esta tem critérios justificativos que a ditem, pois só tendo em consideração estes aspetos se pode inferir da eficácia organizacional desta formação pós-graduada.

Objetivos: fundamentar a atribuição de capacidades formativas para a frequência do ano comum.

Ação: - identificar critérios de idoneidade para atribuição de idoneidade e capacidade formativa para o ano comum do internato médico.

## 5. promover a formação médica dos especialistas

Justificação: a formação médica pós-graduada (constituindo-se como um dos aspetos da formação médica contínua), por tradição das nossas instituições assistenciais do Serviço Nacional de Saúde, só acontece durante a formação específica do internato médico sendo raras as situações excecionais.

Sendo a formação médica especializada ou subespecializada uma necessidade para a melhoria do desempenho pessoal e assistencial das unidades prestadoras de cuidados médicos constitui imperativo da Ordem dos Médicos defendê-la e promove-la.

A formação médica pós-graduada assume-se com relevância para a certificação médica contínua.

Objetivos: promover a formação especializada e subespecializada dos médicos vinculados ou não ao Serviço Nacional de Saúde

Ação: - criar cursos a baixo custo, com interesse para os médicos, após auscultação da realidade.

## 6. uniformização de critérios para a avaliação final do internato médico

Justificação: - a prova de discussão curricular da avaliação final do internato médico deve utilizar os elementos valorativos constantes definidos no número 2 do Artigo 65º do Reg. do Internato Médico.

a) Descrição e análise da evolução da formação ao longo do internato, com incidência sobre os registos de avaliação contínua previstos no n.º 3 do artigo 55.º;

b) Descrição e análise do contributo do trabalho do candidato para os serviços e funcionamento dos mesmos;

c) Frequência e classificação de cursos cujo programa de formação seja de interesse para a especialidade;



- d) Publicação ou apresentação pública de trabalhos;
  - e) Trabalhos escritos e ou comunicados, feitos no âmbito dos serviços e da especialidade;
  - f) Participação, dentro da especialidade, na formação de outros profissionais.
- Tendo em consideração que apenas 2 são específicos de cada formação específica, os restantes poderão ter uma valorização idêntica para todas as formações específicas

Objetivos: uniformizar a prova de discussão curricular do internato médico

Ação: - identificar todos os modelos de grelhas utilizadas nas provas de discussão curricular da avaliação final do internato médico e criar um modelo único para a valorização das alíneas c), d), e) e f) do número 2 do Artigo 65º do Reg. do Internato Médico.

- Dialogar com os colégios das especialidades da Ordem dos Médicos a proposta de uniformização na avaliação final.

#### 7. Tempo para atividade científica por parte do médico interno e do médico especialista

Justificação: - constituindo item valorativo na avaliação contínua e final do médico interno, assim como nas diferentes graduações do médico especialista a produção científica por si realizada;

- tendo em atenção que a produção científica tem de ser totalmente realizada supra horário de trabalho; e sabendo que em medicina o conhecimento científico é fundamental à melhoria do desempenho individual e das equipas prestadoras de cuidados de saúde.

Objetivos: contemplar no horário de trabalho do previsto Regulamento do Internato Médico e no do médico especialista tempo dedicado à produção científica do médico interno

Ação: sensibilizar os intervenientes na revisão dos horários de trabalho para a necessidade de ser contemplado tempos específicos para a investigação e produção científica.

#### 8. Acesso a uma base/plataforma de apoio científico eletrónica

Justificação: o acesso a conhecimento médico é imprescindível para um melhor desempenho individual e institucional sendo que a disponibilidade informática constitui o principal modo de acesso ao conhecimento atual; e nem todas as instituições formativas disponibilizam acesso a uma base de apoio científico eletrónico

Objetivo: melhoria de acesso ao conhecimento científico

Ação: - diligenciar junto ao Conselho Regional a subscrição de acesso a uma base de apoio científico eletrónica e disponibilizar o seu acesso a todos os médicos da zona centro

-utilizar os momentos de interação com as instituições formadoras para a subscrição de acesso a uma base de apoio eletrónica

#### 9. Realização de Visitas de idoneidade

Justificação: constituindo as visitas de idoneidade um momento de validação de um serviço para a frequência do internato médico e momento de divulgação de experiências e realidades formativas existentes por parte da comissão de vistoria

Objetivo: promover a realização de visitas de idoneidade

Ação: identificar necessidades de realização de visitas de idoneidades

#### 10. Resposta a todas as solicitações que nos sejam apresentadas

Ações de formação para 2022:

### **1** Liderança para MGF

Formadores:

Dr. Ivo Reis

Dr. José Pedro Antunes

Dr. Tiago Santos

## **2** Prescrição Racional de ATB em Ambulatório

Formadores:

Ana Lúcia Costa

Ana Sofia Lopes

Érica Rocha

Inês Castilho

Sara Magalhães

Data: 9 de janeiro de 2022

## **3** Jornadas do Líder - Workshop 5 – Gerir conflitos eficazmente

Formador: Pedro Paiva

## **4** Jornadas do Líder - Workshop 6 – Identificar tipos de liderança

Formador: Pedro Paiva

Data: 19 de março de 2022

## **5** Jornadas do Líder - Workshop 7 – Gerir o tempo com equilíbrio na vida

Formador: Pedro Paiva

Data: 30 de abril de 2022

**6** Jornadas do Líder - Workshop 8 – Motivar e Autoliderança

Formador: Pedro Paiva

Data: 4 de junho de 2022

**7** Jornadas do Líder - Workshop 9 – Resolver Criativamente Problemas

Formador: Pedro Paiva

Data: 2 de julho de 2022

**8** Jornadas do Líder - Workshop 10 – Gerir a Mudança

Formador: Pedro Paiva

Data: 1 de outubro de 2022

**9** Jornadas do Líder - Workshop 11 – Desenvolver equipas: o líder é um coach

Formador: Pedro Paiva

Data: 5 de novembro de 2022

**10** Jornadas do Líder - Workshop 12 – Incentivar equipas positivas

Formador: Pedro Paiva

Data: 26 de novembro de 2022

**11** Liderança e Gestão de Equipas

Formador: APEU

**12** Compras públicas

**13** Cursos Gabinete qualidade

**14** Cursos Gabinete de Ética - "Serões com Ética"

**15** Microsoft Office para Médicos

Formador: Dr. José Pedro Águeda

Datas: 18 e 19 fevereiro 2022

**16** Curso - Telemedicina

### **Gabinete de Informação e Tecnologia**

1) tornar a Ordem mais presente na vida dos Médicos, melhorando a transmissão da informação sobre as actividades desenvolvidas

2) reforçar o trabalho de aproximação que tem vindo a ser feito entre os Médicos e a Ordem através da criação e/ou melhoria de canais que permitam agilizar a comunicação dos associados com a instituição, nomeadamente através:

- de um aperfeiçoamento da App da SRCOM que permita uma personalização e uma maior facilidade na veiculação de informação dos Médicos para a instituição;
  - da criação de canais específicos para reporte de problemáticas relacionadas com as aplicações informáticas usadas na prática clínica dos Médicos;
  - da manutenção e procura contínua de melhoria dos restantes meios de comunicação existentes, nomeadamente página da internet, página de Facebook, newsletter, mailing list e revista da SRCOM;
- 3) fazer uma avaliação do hardware em uso actualmente na SRCOM no sentido de avaliar possibilidades de melhoria da rede wi-fi e do seu acesso por parte dos associados;
  - 4) desenvolvimento de um protocolo de comunicação interna entre os vários órgãos e gabinetes da SRCOM; adopção de um software que funcione como rede de comunicação interna entre os vários órgãos e gabinetes da SRCOM de forma a permitir uma transmissão e processamento eficientes da informação entre os vários envolvidos;
  - 5) criação de um grupo de trabalho que funcione como elemento de ligação com os SPMS;
  - 6) levantamento e acompanhamento da resolução de problemas relacionados com a cédula profissional nos moldes actuais (certificação, entidade responsável, possibilidade de certificação profissional através do cartão de cidadão do médico).

### **Gabinete para a Qualidade em Saúde**

O Plano de actividades do Gabinete da Qualidade da Secção Regional Centro da Ordem dos Médicos (GQSRCOM) surge da necessidade percebida de formação na área da qualidade, auditoria, certificação, gestão de risco, acreditação e melhoria contínua da prática médica e organizacional dos serviços de saúde.

É importante criar-se um cultura de melhoria contínua da qualidade assente na óptica da auto e hétero avaliação com componente formativo e de mudança de processos que sejam causadores de erro ou que ponham em causa um atendimento e prática médica de excelência.

O foco deste plano de actividades assenta pois na formação como veículo para a inspiração da mudança dos médicos e dos serviços onde estão integrados.

Descrição actividades previstas para 2022:

#### Atividades formativas

- Realização de Curso em Qualidade e Auditorias no formato e-learning com atividades de auditoria clínica nos serviços sob a forma de módulos de duração continua prolongada

Colaboração:

- Colaboração directa com o Conselho Nacional de Auditoria e Qualidade
- Colaboração com a Direcção Geral de Saúde
- Colaboração com a SRCOM em aspectos relacionados com qualidade
- Participação nas Reuniões de Boas Práticas Clínicas

## **Gabinete de Ética e Deontologia**

### **1. Reuniões**

O GED irá manter as suas reuniões mensais.

De todas estas reuniões serão elaboradas Atas, as quais serão lidas e aprovadas na reunião seguinte.

O GED far-se-á ainda representar quinzenalmente nas reuniões do Conselho Regional da SRCOM.

### **2. Pareceres**

O GED mantém-se disponível para elaborar pareceres, a pedido do Presidente da SRCOM, sempre que para tal for solicitado.

### **3. Atividades**

Ao longo do ano de 2022, o GED planeia concretizar os seguintes eventos:

- a. Contribuições do GED para a revista da OM, iniciando com a publicação de um texto da Dra. Rita Marques, sobre "Idosos autónomos: uma reflexão ética", realizado no âmbito da sua pós-graduação em ética pela FMUC;
- b. Questionário *online* sobre o impacto da situação de pandemia por COVID-19 nos médicos portugueses - em atualização, incluindo questões sobre a vacinação;
- c. Conversas com Ética (ou Serões com Ética) – série de 6 colóquios, em desenvolvimento;
- d. Participação num grupo de trabalho destinado a analisar a possibilidade de constituição de uma Comissão de Ética para a Saúde na Ordem dos Médicos;
- e. Ação de formação sobre decisão de limitação terapêutica.

### **Gabinete de Organização e Promoção de Actividades**

O Gabinete de Organização e Promoção de Atividades (GOPA) da SRCOM tem como principal objetivo, para o ano de 2022, a Promoção de eventos de elevada relevância e interesse para a comunidade médica. Neste âmbito, está prevista a realização de eventos de maior destaque/dimensão, e cuja programação está prevista anualmente, nomeadamente: MostrEM Centro – CNMI (em data a definir, possivelmente em abril/maio); o IV Encontro do Internato Médico (previsto para março); a cerimónia de entrega das medalhas de 25 e 50 anos inscrição na Ordem dos Médicos (Junho); 43 anos SNS (15 de setembro); JH 2022 – Coimbra e Covilhã (a realizar em Novembro ou dezembro - a confirmar).



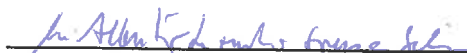
A par destes eventos, serão calendarizados – mediante solicitação do Conselho Regional, Gabinetes da SRCOM ou outras entidades – outras iniciativas aprovadas pelo CRC.

### **Gabinete de comunicação**

Para o ano de 2022 o gabinete de comunicação da SRCOM terá como objetivo e atividade proposta lançar a nova aplicação da SRCOM.

Manterá funções de direção da revista "OMCENTRO" bem como gestão de conteúdos do site e redes sociais.

O Tesoureiro,



Dr. Rui Sousa Silva